



LATHUND FÖR MEDLEMMAR

FÖRELÄSNINGAR

Hur du anmäler dig, får bekräftelse, avbokar dig m.m.

Version: 2024-06-24



INLEDNING

Denna "lathund" ska vara ett stöd för dig som medlem i följande:

- anmäla dig till föreläsningar
- hur du ser att en föreläsning är fullbokad och hur du anmäler dig till väntelistan
- anmäla en gäst som ej är medlem
- få en bekräftelse på att du har fått en plats
- avbokning
- kontakta oss om du har frågor

I denna "lathund" kommer vi att benämna alla våra aktiviteter som "föreläsningar", även t.ex. en Vårutflykt i maj, Möte för nya medlemmar m.m.

ANMÄLA DIG TILL FÖRELÄSNINGAR

I början av varje termin kommer du att få Terminsprogrammet utskickat som en bilaga i ett mejl. NYHET FR.O.M HÖSTTERMINEN 2024

Exakt 1 månad innan en föreläsning får du ett inbjudningsmejl. Dvs om en föreläsning är den 26 september, då får du inbjudningsmejlet den 26 augusti, om en föreläsning är den 17 oktober, då får du inbjudningsmejlet den 17 september osv.

Inbjudningsmejlen kommer att se lite olika ut beroende på om du läser inbjudningsmejlen i din dator eller i din mobil. Avsändaren av mejlen är **Osteoporosföreningen Stockholm** och mejlen heter **[Ditt förnamn-Osteoporosföreningen Stockholm] föreläsningens namn.** I den här påhittade föreläsningen som vi refererar till i denna lathund, är det

[Katarina-Osteoporosföreningen Stockholm] Föreläsning av Per Persson

När du har fått inbjudningsmejlet, öppnar du det och om du vill gå på föreläsningen då anmäler du dig till den. Du behöver inte göra detta direkt när du har fått inbjudningsmejlet, men det är alltid begränsat med platser, så "först till kvarn" gäller. Dessutom är det också alltid en <u>sista</u> <u>anmälningsdag som är 1 vecka innan föreläsningen</u> och efter det går det inte att anmäla sig. Vill du anmäla dig senare, men senast på sista anmälningsdagen, spara inbjudningsmejlet i din inkorg.

OBS! Om du inte får inbjudningsmejlen samt bekräftelsemejl för föreläsningar/aktiviteter som du har anmält dig till, titta i din Skräppost, Spam, Junk eller vad det heter i ditt Mejl-program. Saknade mejl kan ha hamnat där.



För att anmäla dig till en föreläsning, gör så här:

1. Öppna mejlet med föreläsningen du vill anmäla dig till. Början på mejlet ser ut ungefär som i nedan bild. Layouten kan skilja beroende på vilket mejlsystem du har, men innehållet är dock alltid detsamma.

OBS! Medlemssystemet använder ordet "kallelse", men vi menar att det är en inbjudan. Det går inte att ändra för våra behov, utan vi ber dig se våra inbjudningsmejl som just en inbjudan. Du svarar JA om du vill komma. Kan du inte komma, då behöver du inte göra något.

[Katarina-Osteoporosi Osteoporosförenin Till Katarina Burton	föreningen Stockholm] Föreläsning av Per Persson gen Stockholm <noreply@myclub.se></noreply@myclub.se>	alla -
	With the equation of the equati	
	Svara på kallelse »	

- 2. Innan du gör något, <u>bläddra igenom hela mejlet och läs noga igenom all text</u>. Du kan läsa om:
 - När och var föreläsningen är (**OBS!** platsen står längst ner i mejlet)
 - Vad föreläsningen handlar om
 - Senaste svarsdag och att antalet platser är begränsat
 - Hur du anmäler dig
 - Hur du ser att det är fullbokat och vad du gör om du vill sätta upp dig på väntelistan
 - Hur ditt bekräftelsemejl ser ut om du har fått en plats
 - Hur du gör om du har frågor



3. Vill du anmäla dig, klicka på Svara på kallelse >> och då kommer bilden nedan upp. I den "gråtonade" rutan i bilden ser du den text som du kommer att få i ditt bekräftelsemejl <u>om du anmäler dig enligt punkt 4 nedan</u>. Till höger i den "gråtonade" rutan, kan du dra för att bläddra ner i texten.



4. Om det finns platser kvar på föreläsningen, då står det under den "gråtonade" rutan i bilden ovan JA och NEJ. Vill du anmäla dig, klicka på JA och sedan klickar du på SKICKA IN SVAR

Du ska inte tro att du är bokad (att det är din bekräftelse) bara för att du ser texten i den "gråtonade" rutan i bilden ovan, utan du **MÅSTE** klicka på JA och sedan klicka på <mark>SKICKA IN SVAR</mark>

Kan du inte komma på föreläsningen, gör ingenting.

OBS! Om du läser och svarar på inbjudningsmejlen i din mobil, säkerställ att du bläddrar ner på skärmen och läser <u>all</u> text och ser knappen <mark>SKICKA IN SVAR</mark> som du ska klicka på. Har du <u>inte</u> fått ett separat Bekräftelsemejl inom ett par dagar efter att du har klickat på JA, då har du kanske missat att klicka på knappen <mark>SKICKA IN SVAR</mark>. Öppna då inbjudningsmejlet igen, svara och skicka in igen.

5. Om du försöker anmäla dig <u>efter</u> sista anmälningsdag, då går inte det. Det kommer inte upp några svarsknappar JA eller NEJ, eftersom det är försent att anmäla sig.



HUR DU SER ATT EN FÖRELÄSNING ÄR FULLBOKAD OCH HUR DU ANMÄLER DIG TILL VÄNTELISTAN

Om föreläsningen däremot är FULLBOKAD, då kommer det inte upp några svarsknappar JA eller NEJ och det står fullbokad. Se bilden nedan och där den röda pilen pekar.

	Föreläsning av Per Persson (Föreläsning)			
Före	Föreläsning av Per Persson (Osteoporosföreningen Stockholm)			
	Tisdag 24 december, kl 17:30 - 19:30 Plats: Drakenbergssalen, Tellus, Lignagatan 8 (nära Hornstull)			
***	Max deltagare: 1			
?	Katarina Burton, kommer du? - Ej svarat [Aktiviteten är fullbokad]			
OBS	OBS OBS OBS! Nedan text gäller bara dig som svarar JA på denna inbjudan.			
BEK Detta patie Sale För r	BEKRÄFTELSE! Detta är din bekräftelse på att du är anmäld till föreläsningen Osteoporos: Smärtsamt för patient och samhälle med Per Persson, torsdagen den 21 mars kl. 17:30-19:30 i Stora Salen, Storgatan 75. För mer information – se Terminsprogrammet.			
AVB Kom	OKNING			
avbo	avbokar dig genom att skicka ett mejl till stockholm@osteoporos.org och berättar att du			
	🛱 PRENUMERERA PÅ INBJUDNINGAR			

När föreläsningen/aktiviteten är fullbokad och du vill ställa dig på väntelistan, skicka ett mejl till stockholm@osteoporos.org

ANMÄLA EN GÄST SOM EJ ÄR MEDLEM

Om du vill ta med dig en gäst som ej är medlem, skicka ett mejl till <u>stockholm@osteoporos.org</u> och berätta vad gästen heter och gästens mejladress. Finns det platser kvar, då får gästen ett separat bekräftelsemejl.



BEKRÄFTELSE PÅ ATT DU HAR FÅTT EN PLATS

Om det finns plats till dig på föreläsningen, då får du ett nytt mejl om den föreläsningen. Detta är din bekräftelse. Avsändaren av mejlet är precis som i inbjudningsmejlet **Osteoporosföreningen Stockholm** och mejlet heter [**Ditt förnamn-Osteoporosföreningen Stockholm**] **föreläsningens namn**. I den här <u>påhittade föreläsningen</u> som vi refererar till i denna lathund, är det [**Katarina-Osteoporosföreningen Stockholm**] **Föreläsning av Per Persson**

Öppna mejlet. Du har alltså fått plats på föreläsningen och är varmt välkommen. Början av mejlet ser ut så här:



TIPS! Spara det här mejlet (bekräftelsemejlet), då vet du att du är anmäld och har information om alla detaljer avseende dag, tid, plats m.m.



Du behöver inte göra något med bekräftelsemejlet. Om du däremot är nyfiken och klickar på <mark>Gå</mark> t<mark>ill kallelse >></mark> då kommer nedan bild upp.

Knappen JA som betyder deltar är Grön, eftersom du har anmält dig.

Knappen NEJ är vit. Allt är som det ska.

Knapparna JA och NEJ betyder i alla sammanhang BARA deltar eller deltar inte.



AVBOKNING

OBS! <u>Glöm inte att avboka om du får förhinder. Då kan någon på väntelistan få din plats.</u> Du avbokar dig genom att skicka ett mejl till <u>stockholm@osteoporos.org</u> och berätta att du avbokar dig och till vilken föreläsning.

KONTAKTA OSS OM DU HAR FRÅGOR

Har du frågor om hur du anmäler dig eller inte får det att fungera, skicka ett mejl till stockholm@osteoporos.org

OM DU FRAMÖVER INTE HITTAR DENNA LATHUND

Denna lathund ligger nerladdningsbar på vår hemsida https://www.osteoporos.org/osteoporosforeningar/stockholm/